

**Regulamin pracy Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie Polanów
(wzór)**

1. Zespół Lokalnej Współpracy (ZLW) zwany Zespołem stanowi grupę doradczą i opiniotwórczą Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku, w zakresie lasów o zwiększonej funkcji społecznej, powołaną na czas prac nad sporządzaniem projektu Planu Urządzenia Lasu dla Nadleśnictwa Polanów na lata 2027-2036 w zakresie lokalizacji lasów o zwiększonej funkcji społecznej oraz planu niezbędnych działań gospodarczych i ochronnych zmierzających do ich bezpiecznego udostępnienia.
2. Celem ZLW jest prowadzenie dialogu społecznego, wymiana informacji, perspektyw i doświadczeń w odniesieniu do lasów o zwiększonej funkcji społecznej, pomiędzy leśnikami oraz różnymi grupami społecznymi (na poziomie lokalnym) oraz konsultowanie założeń do budowy projektu Planu Urządzenia Lasu dla Nadleśnictwa Polanów.
3. W miarę możliwości wskazane jest zachowanie równej liczby reprezentantów poszczególnych grup interesariuszy.
4. Członkowie ZLW reprezentują społeczność lokalną.
5. W przypadku wpłynięcia dużej liczby zgłoszeń Nadleśnictwo zastrzega sobie możliwość wyboru członków ZLW w oparciu o punkty 3. i 4. Regulaminu pracy Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie Polanów.
6. Praca w Zespole jest dobrowolna i ma charakter nieodpłatny (udział w pracach Zespołu jest społeczny).
7. Skład osobowy Zespołu jest podawany do publicznej wiadomości – członkowie Zespołu wyrażają na to zgodę.
8. Ilość osób w Zespole jest ograniczona w celu zapewnienia możliwości sprawnej pracy.
9. Do zadań Zespołu należy:
 - a. Rozpoznanie potrzeb i oczekiwań lokalnych społeczności w zakresie społecznych funkcji lasu.
 - b. Opiniowanie zmiany zasięgu lasów społecznych, wyznaczanie i proponowanie nowych obszarów.
 - c. Opiniowanie zaprojektowanych wskazań gospodarczych.
 - d. Opiniowanie propozycji zawartych w Programie Ochrony Przyrody.
 - e. Przedstawiania innych opinii w miarę potrzeb.
10. Za merytoryczny przebieg spotkań ZLW odpowiada Koordynator prac ZLW działający w porozumieniu z Nadleśniczym Nadleśnictwa Polanów, w szczególności w zakresie tematyki oraz częstotliwości spotkań.
11. Za bezpośrednią organizację i dokumentowanie spotkań Zespołu odpowiada Nadleśniczy Nadleśnictwa Polanów.
12. Zespół spotyka się w miarę potrzeb. Harmonogram spotkań wynika z wzajemnych ustaleń członków Zespołu.

13. Spotkania mogą odbywać się w formie stacjonarnej, wideokonferencji lub hybrydowej.
14. Spotkania mogą mieć charakter terenowy, poza siedzibą Nadleśnictwa Polanów.
15. Członkowie Zespołu nie mogą upoważniać innych osób do udziału w spotkaniach w ich zastępstwie.
16. Podstawowym sposobem komunikacji w Zespole pomiędzy spotkaniami jest poczta elektroniczna (członkowie zgadzają się udostępnić swoje adresy e-mail) – komunikacja mailowa z wykorzystaniem narzędzi do pracy (np. współdzielony dysk – zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami Zespołu).
17. O posiedzeniu ZLW są informowani jego członkowie oraz Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Polanów za pomocą korespondencji elektronicznej, co najmniej 14 dni przed planowanym spotkaniem.
18. Ze spotkań ZLW protokolant sporządza, w formie pisemnej, protokół, który zatwierdza Nadleśniczy Nadleśnictwa Polanów. Kopia protokołu przekazywana jest niezwłocznie do Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku oraz członków ZLW.
19. Podczas spotkań każda osoba pracująca w Zespole ma równy dostęp do prezentowanych materiałów oraz wszystkie strony mają zagwarantowaną jednakową możliwość zabierania głosu w omawianych sprawach.
20. Członkowie Zespołu deklarują i zgadzają się przestrzegać podstawowych zasad pracy w Zespole:
 - a. Podczas prac Zespołu omawia się wyłącznie merytoryczne zagadnienia sporządzanego projektu Planu Urządzenia Lasu w zakresie lasów o zwiększonej funkcji społecznej,
 - b. Każdy ma takie same możliwości wypowiedzi na tematy merytorycznie związane z PUL.
 - c. Celem zapewnienia porządku spotkania możliwe jest określenie identycznego czasu wypowiedzi na poruszane tematy dla każdego członka Zespołu.
21. Członkowie Zespołu podczas realizacji prac opracowują treść opinii do ustaleń projektu Planu Urządzenia Lasu, w szczególności w zakresie problematyki wyróżnienia i sposobów zagospodarowania obszarów o szczególnym znaczeniu dla lokalnej społeczności oraz potrzeb w zakresie zagospodarowania turystycznego lasów nadleśnictwa.
22. Wypracowanie wspólnego stanowiska oraz przyjęcie treści opinii następuje poprzez konsultacje członków ZLW. Przyjęcie opinii może nastąpić na drodze głosowania – opinia zostaje przyjęta większością głosów.
23. Członkom Zespołu, którzy nie zgadzają się z przyjętą opinią lub jej fragmentem umożliwia się napisanie komentarza do opinii, który będzie stanowił załącznik do niniejszego dokumentu.
24. Członkowie Zespołu na pierwszym spotkaniu wybierają Prezydium Zespołu (w skład, którego wchodzi Przewodniczący Prezydium Zespołu oraz 2 członków Prezydium Zespołu).
25. Do zadań Prezydium Zespołu należy:
 - a. Opracowanie i przedstawienie ostatecznej treści wypracowanego wspólnie stanowiska (opinii).

- b. Współpraca z Nadleśnictwem Polanów w organizowaniu zadań dotyczących prac Zespołu.
 - c. Przekazywanie informacji pozostałym członkom Zespołu na temat bieżących prac Zespołu.
26. W spotkaniach ZLW mogą również uczestniczyć osoby, które nie są członkami tego Zespołu, a którym tematyka w zakresie lasów o zwiększonej funkcji społecznej jest bliska, jednak bez możliwości prawa głosu, podczas zatwierdzania treści opinii do ustaleń projektu Planu Urządzenia Lasu.